

NPO法人アーツセンターあきた 職員募集要項
 <秋田市文化創造館・管理チーム パート/アルバイト>

2022年7月25日

当法人の職員を以下のとおり募集します。

1. 職種・採用予定人数	秋田市文化創造館 管理チーム パート/アルバイト 若干名
2. 職務内容	指定管理者制度に基づき当法人が管理運営する「秋田市文化創造館」において、主として来館者や貸館手続き等の対応、施設及び設備の維持管理に関わる補助的業務に従事する。 (1) 来館者からの問合せや要望への対応 (2) 施設利用に係る相談や申請受付対応 (3) 貸館の会場・備品準備や片付け (4) 清掃や開錠・施錠等の施設及び設備の維持管理業務
3. 主な勤務地	秋田市文化創造館 (秋田市千秋明徳町3-16)
4. 勤務条件	(1) 雇用形態 パート/アルバイト
	(2) 採用予定日 応相談
	(3) 雇用期間 2023年3月31日まで (試用期間3ヵ月/契約更新あり)
	(3) 勤務時間 週1日~可 8:00~21:30のうち実働3時間以上 (時間は応相談)
	(4) 時給 時給 900円~
	(5) 諸手当 交通費は法人規程に基づき支給します。
	(7) 休暇・休日 ・シフトにより決定します。 ・なお、休館日は火曜日(火曜日が休日の場合は翌平日)、年末年始(12/29~1/3)
	(8) 加入保険 雇用保険、労災保険
5. 応募資格	・パソコンソフト(ワード、エクセル等)を使用し、業務遂行に必要な書類作成ができること。
6. 選考方法	(1) 書類選考 履歴書、職務経歴書、志望動機書(いずれも書式任意)により書類選考を行います。
	(2) 面接 書類選考合格者に対して、面接を行います。面接日程は、8月23日(火)~8月26日(金)の間で書類選考合格者と調整の上決定します。 【面接会場】文化創造館またはオンライン
7. 合否の結果	書類選考の結果は、合否に関わらず8月22日(月)までに、本人宛に通知します。面接の結果は、合否に関わらず、本人宛に通知します。

8. 応募方法	<p>郵送またはメールにて、下記（2）の書類をお送りください。</p> <p>（1）応募方法</p> <ul style="list-style-type: none"> ・郵送の場合は封筒に「パート／アルバイト応募書類 在中」と明記すること。 ・メールの場合は、件名を「パート／アルバイト応募」とすること。
	<p>（2）応募書類</p> <ul style="list-style-type: none"> ・履歴書（任意書式、証明写真添付） ・職務経歴書（任意書式） ・志望動機書（任意書式） <p>なお、応募書類は返却いたしませんので、あらかじめご了承ください。</p>
	<p>（3）応募締切</p> <p>2022年8月19日（金）必着 ※メールの場合は、23時まで。</p>
9. 問い合わせ・応募先	<p>NPO法人アーツセンタあきた（担当：成田） 〒010-1632 秋田県秋田市新屋大川町12-3 アトリエももさだ内 TEL: 018-888-8137 FAX: 018-888-8147 E-mail: job@artscenter-akita.jp</p>